

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУДО «Некоузская
ДЮСШ» от 11.05.2016 г. №9

**Положение
о порядке выдачи документа об обучении
по дополнительным общеобразовательным программам,
по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации в
Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования
«Некоузская детско-юношеская спортивная школа».**

1. Положение о порядке выдачи лицам, освоившим дополнительные общеобразовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документов об обучении (далее Положение) разработано в соответствии с ст. 60 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 9.12.2012г. и устанавливает порядок выдачи документа об обучении лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Некоузская детско-юношеская спортивная школа» (далее - ДЮСШ).
2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДЮСШ и устанавливает правила выдачи документа об обучении лицам, освоившим дополнительные общеобразовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации.
4. Документом об обучении по дополнительным общеобразовательным программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, является свидетельство об обучении.
5. Форма свидетельства об обучении утверждается приказом директора ДЮСШ.
6. Свидетельство об обучении выдается несовершеннолетним обучающимся, не имеющим основного общего образования, по заявлению их родителей (законных представителей), иным гражданам - по их личному заявлению.
7. Свидетельство об обучении выдается при условии выполнения обучающимся учебного плана.
8. Свидетельство об обучении выдается ДЮСШ в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня регистрации поступления заявления.
9. В свидетельстве об обучении может указываться освоение одной или нескольких образовательных программ.
10. Выдаваемому свидетельству об обучении присваивается номер. Номер свидетельства об обучении включает в себя: две последние цифры года, в котором осуществляется выдача свидетельства об обучении, знак «-» (тире), порядковый номер записи в книге учета выданных свидетельств об обучении (например, 14 - 42).
11. Свидетельство об обучении может быть выдано в любое время после завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы.
12. Взамен утерянного свидетельства об обучении выдается его дубликат. На дубликате свидетельства об обучении в правом верхнем углу лицевой стороны бланка проставляется оттиск штампа «ДУБЛИКАТ».
13. Присвоенный в соответствии с настоящим Порядком номер свидетельства об обучении сохраняется при выдаче дубликата свидетельства об обучении.
14. Свидетельство об обучении выдается под личную подпись обучающемуся при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

15. ДЮСШ ведет Книгу учета выданных свидетельств об обучении на бумажном носителе и (или) в электронном виде.
16. Заполнение свидетельства производится ручным или электронным способом.
17. Информация о месте выдачи свидетельств об обучении и часах приема размещается на официальном сайте ДЮСШ.